



Version 20180823

SAMARBETSAVTAL – REKRYTERINGSPROJEKTET MEDIUM/LARGE

Parter:

Svenska Bordtennisförbundet
Köping Arena
731 85 Köping

Ovanstående parter har kommit överens om att ha ett nära samarbete inom ramarna för Idrottslyftet. Projektet benämns rekryteringsprojektet, Modell Medium/Modell Large.

Projekttid:

Målsättning:

Modell Medium/Modell Large

Den förening som erhåller medel från Idrottslyftet för Modell Medium eller Large ska inom 1 år ha en så stor verksamhetsvolym att den med egna medel har resurser att ha en tränare anställd motsvarande minst en halvtidstjänst som arbetar med skolbesök, genomföra pingisskolor samt andra uppgifter inom föreningen. Föreningens verksamhet ska på 12 månader växa i volym i en sådan omfattning att detta skall själv finansiera denna tränartjänst i föreningen efter projekttidens slut. Svenska Bordtennisförbundet stöttar under det första året med ekonomiska medel och annan hjälp så att föreningen kan projektanställa en för uppdraget lämplig person. Personen bör projektanställas max 6 månader åt gången.

Utbetalning:	Stöd [M/L]:	Egen insats (M/L):	Förutsättning för utbetalning:
När projektet påbörjas	18 750/31 250 kr	18 750/ 31 250 kr	avtalets undertecknande
4 mån efter att projektet påbörjats	18 750/31 250 kr	18 750/31 250 kr	75M/150L nya medlemmar och 25M/50L nya individer med licens
8 mån efter att projektet påbörjats	18 750/31 250 kr	18 750/31 250 kr	125M/250L nya medlemmar och 50M/100L nya individer med licens
Inom 12 mån efter att projektet påbörjats	18 750/31 250 kr	18 750/31 250 kr	175M/350L nya medlemmar och 75M/150L nya individer med licens

Antalet medlemmar och licenser i [förening] utgår ifrån: [antal] medlemmar och [antal] licenser.

Uppföljning görs var 4:e månad utifrån IdrottOnline och Svenska bordtennisförbundets licensprogram Profixio.

Samtidigt ska föreningen vid avtalsskrivandet och uppföljningstillfället, och löpande, kunna visa motsvarande ökning i periodens ekonomiska resultat till följd av ökade medlemsintäkter, i form av utdrag från föreningens ekonomiska resultatrapport.



Fördelning av nya individer med licenser ska vara minst 20% A –licens.
Minst 20% av de nya medlemmarna och licenserna ska vara tjejer.

Föreningen är medveten om att en förutsättning för utbetalning är att nivåerna för antal medlemmar och licenser har uppnåtts i de olika skedena.

Krav på föreningen och generella bestämmelser

- a) Föreningens styrelse ska enhälligt ställa sig bakom beslutet att medverka i projektet. Beslutet ska protokollföras vid föreningens ordinarie styrelsemöte och kopia ska lämnas till ansvarig på SBTF.
- b) Föreningen ska ha en ekonomi i balans, förutsättningar i form av tillgång till bordtennislokal samt nödvändig utrustning och ledare som uppvisar kompetens att driva processen framåt. Föreningen ska även uppvisa en verksamhetsplan där det framgår att föreningen vill växa, samt en verksamhetsplan för projektet där tränare/ skolor/träningstider-lokaler redovisas.
- c) Föreningen ska, i dialog med SBTF, innan definitivt tilldelningsbeslut ta fram en ekonomisk kalkyl som är realistisk för att nå ställda mål.
- d) Innan utbetalning av den första summan på 18 750 kr (Medium) eller 31 250 kr (Large) ska föreningen och SBTF vara överens om vem eller vilka som föreningen avser att anställa. Om den/de som föreningen anställer inte har genomgått SBTF:s tränarutbildning/ar enligt överenskommelse, ska en plan för det upprättas i samband med anställningsförhållandet.
- e) Föreningen ska kunna presentera en plan för rutiner gällande debitering av avgifter. Om föreningen inte redan har ett modernt administrativt verktyg för medlemsregister måste ett sådant implementeras. Utöver RF:s IdrottOnline finns det flera andra aktörer på marknaden, t ex My Club, Sportadmin. Systemen inkluderar en funktion för effektiv hantering av det lokala aktivitetsstödet.
- f) Pingisskoleavgiften ska inkludera medlemsavgift, t-shirt med klubbmärke samt D-licens. Avgiften kan även inkludera racket och fodral. Antal skolbesök/klasser/individer ska redovisas inom tiden för varje 4 månaders period. I samband med debiteringen av avgiften ska hela familjen erbjudas medlemskap i föreningen. Den kan vara klokt att ha en låg medlemsavgift för att attrahera fler familjemedlemmar. Den högre avgiften som utövaren betalar kan till exempel benämnas tränings- eller deltagaravgift.
- g) Föreningen ska övergripande följa Riksidrottsförbundets riktlinjer som presenteras i idrottens idéprogram [Idrotten Vill](#) och [RFs anvisningar för barn- och ungdomsidrott](#).
- h) Föreningen arrangerar en klubbaktivitet hos närliggande valfri förening med tränarutbildning/träningskväll och mindre tävling/per period
- i) Föreningen ska ta hjälp av SBTF:s Föreningsutvecklare vid minst en fysisk träff inom tiden för varje 4 månaders period, samt även delta i minst en utbildningsaktivitet arrangerad av SISU inom tiden för varje 4 månaders period. SISU:s uppdrag ska vara att stärka föreningen i de processer som behövs för att göra föreningen redo att växa samt att arbeta fram en aktuell värdegrund.
- j) Föreningen genomför olika aktiviteter som gynnar tjeppingisen.
- k) Föreningen ska ha en hemsida som uppdateras löpande där det ska finnas tydlig information om hur man anmäler sig till pingisskolan. Hemsidan bör även ha ett anmälningsformulär. Därtill ska föreningen erbjuda tävlingsspel för alla i D-tävling. Information om hur projektet fortskrider ska visas på hemsidan inom tiden för varje 4 månaders period.

Ort och datum: 201
Svenska Bordtennisförbundet

Ort och datum: 201

Thomas Buza, Förbundschef